



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN)

Via G. Bocchini, 37

■ Segreteria: 0824.49249 ■ Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

DR Campania - Ambito BN-4 - Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107

Decreto USR Campania - Prot. 3988 del 15/03/2016

e-mail : bnic85700t@istruzione.it - sito web : www.icsangiorgiodelsannio.edu.it - P.E.C. : bnic85700t@pec.istruzione.it

CIG: Z96361536B

OGGETTO: Contratto di prestazione d'opera professionale per l'affidamento di incarico di psicologo

tra

l'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" di Via G. Bocchini, 37 San Giorgio del Sannio (BN) - C.F.: 92057580620 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Polito, nata a San Giorgio del Sannio (BN) il 03 novembre 1959 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" di San Giorgio del Sannio (BN) -

e

la Dott.ssa Iscaro Diana, nata in Germania il 16/06/1978 - Codice Fiscale SCRDNI78H56Z112Q -

PREMESSA

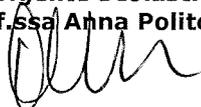
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D I. 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;
- VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del codice Civile;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 125 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni 2022/2025 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 136 del 08/02/2022, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 381 del 4 marzo 2022, avente ad oggetto "Accoglienza scolastica degli studenti ucraini esuli. Prime indicazioni e risorse";
- VISTA** l'email Nota prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022 del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX avente ad oggetto "E.F. 2022 - Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico - art. 697, comma 1, L. n. 234/2021";
- VISTA** la determina n. 22 del 21/04/2022;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 2210/U del 12/04/2022 per la selezione personale interno all'Istituto Scolastico per il reperimento di esperto psicologo per fornire assistenza psicologica anche agli studenti ucraini e alle loro famiglie;
- VISTO** il verbale prot. n. 2354/U del 21/04/2022 della commissione di valutazione istanze pervenute relative all'avviso pubblico per reperimento del personale interno all'Istituto Scolastico per fornire assistenza psicologica anche agli studenti ucraini e alle loro famiglie;

si conviene e si stipula quanto segue:

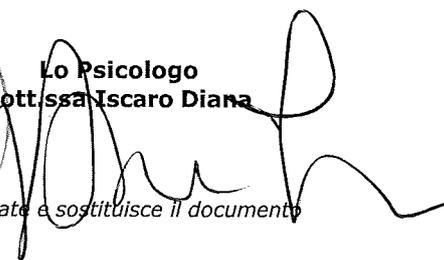
- art.1** La premessa è parte integrante del presente contratto, valevole esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di Psicologo dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" San Giorgio del Sannio (BN)
- art.2** La dott.ssa Iscaro Diana si impegna a prestare la propria opera professionale. Nei suoi compiti saranno previste le seguenti azioni:
- rilevare e monitorare nelle scuole situazioni di difficoltà e disagio nelle classi segnalate dai docenti
 - condividere con i docenti strumenti di osservazione e tecniche d'intervento mirate;
 - supportare e offrire consulenza ad alunni, genitori e docenti dei vari plessi appartenenti all'Istituto comprensivo tramite uno sportello di ascolto che dovrà essere progettato e programmato con la funzione strumentale in particolare per gli alunni ucraini e le loro famiglie;
 - promuovere il benessere psicofisico degli alunni e le relazioni tra insegnanti, alunni e genitori;
 - prevenire il disagio e l'insuccesso scolastico anche degli alunni ucraini;
 - favorire l'acquisizione di strumenti per la gestione della classe da parte dei docenti anche degli alunni ucraini;
 - sostenere la motivazione scolastica, l'inserimento e la scelta di formazione secondaria
 - fornire servizi di consulenza ai genitori di questo Istituto Comprensivo in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 anche al trattamento dei disagi derivanti dalla situazione di profugo di guerra (situazione Ucraina in atto per gli alunni frequentanti).
- art.3** L'incarico si intende conferito a partire dalla data del 27/04/2022 sino all'esaurimento delle 60 ore di attività previste, comunque non oltre la durata del corrente anno scolastico 2021/2022. Le parti possono risolvere liberamente il presente contratto dandone preavviso scritto 30 giorni prima a mezzo raccomandata A/R. o posta certificata. In caso di difformità rispetto a quanto si conviene con il presente contratto e qualora le prestazioni siano effettuate con negligenza o imperizia, l'incarico si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.
- art.4** Per la prestazione sarà riconosciuto alla dott.ssa Iscaro Diana un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 22,50 fino ad un massimo di 60 ore. Il compenso verrà corrisposto a conclusione della prestazione d'opera previa presentazione di una relazione finale e del registro presenze.
- art. 5** Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale. Per tutta la durata del contratto la dott.ssa Iscaro Diana farà riferimento alla Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Polito.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Polito**



**Lo Psicologo
Dott.ssa Iscaro Diana**



Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.l. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa