

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Verbale della riunione del consiglio di istituto n. 21 del 17 dicembre 2021

Il giorno 17 del mese di dicembre 2021, alle ore 16.00, nell'aula 3[^] E al primo piano della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini" si riunisce il Consiglio di Istituto debitamente convocato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**
 - 2. Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2022 – 2023. Criteri iscrizioni in eccedenza.**
 - 3. Adesione campagna screening tamponi salivari per tutti gli alunni delle scuole primarie e secondaria di I grado proposta dall'Amministrazione Comunale.**
 - 4. Delibera di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022–2025.**
 - 5. Approvazione schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.l. 129/2018.**
 - 6. Convenzione di cassa triennio 2022-2024.**
 - 7. Decreto Dirigenziale di Modifica al Programma Annuale E. F. 2021.**
 - 8. Assunzione in Bilancio Fondi FESR "Digital Board".**
 - 9. Sospensione rientri pomeridiani Uffici di Segreteria dal 23/12/2021 al 08/01/2022**
 - 10. Attività negoziali del Dirigente Scolastico.**
 - 11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico e/o Presidente del Consiglio d'Istituto.**
- L' o.d.g. è integrato con il seguente argomento:

1 Richiesta sorveglianza Scuola Secondaria varco 1 e 2.

2 Richiesta ausiliari del traffico su entrata e uscita Scuola Secondaria di Primo grado.

PRESENTI:

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente
Polito	Anna	Dirigente Scolastico	X	
Biele	Tomasia Patrizia	Docente	X	
Chiumiento	Filomena	Docente	X	
Di Santo	Tiziana	Docente		X
Giannolo	Francesco	Docente		X
Muccio	Giuseppina	Docente	X	
Zullo	Maria	Docente	X	
Manganiello	Alfonsina	ATA	X	
Ucci	Stefania	ATA	X dalle 16,22	
Aiello	Bernardina	Genitore	X	
Apruzzese	Mauro	Genitore	X	
Cennerazzo	Rocco	Genitore	X canale whatsapp	
Frattani	Mario	Genitore		X
Lomaglio	Tommasina	Genitore	X	
Nardone	Fabiano	Genitore	X	
Sateriale	Antonio	Genitore		X
Genito	Stanislao	Genitore	X	

Presiede la seduta il Vicepresidente Mauro Apruzzese che la dichiara aperta, funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Chiumiento, il Presidente Cennerazzo, per motivi di lavoro si trova fuori regione e partecipa alla seduta attraverso il canale Whatsapp.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente scolastico propone l'approvazione del verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito della scuola. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale dandolo per letto.

Delibera n. 122

2. Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2022 – 2023. Criteri iscrizioni in eccedenza.

Il Dirigente Scolastico in merito alle iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2022-2023 chiede al Consiglio la conferma dei criteri iscrizioni in eccedenza approvati negli anni precedenti. La scuola dovrà pubblicare la delibera prima dell'acquisizione delle iscrizioni con affissione all'albo, con pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica e, per le iscrizioni on line, in apposite sezione del modulo di iscrizione opportunamente personalizzato della scuola. Dunque qualora vi fossero eventuali iscrizioni in eccedenza, si procederà secondo i seguenti criteri, presentati in ordine di priorità, dal Dirigente Scolastico al Consiglio:

1. alunni H
2. fratelli e/o sorelle frequentanti.
3. Residenza nel comune ove sono ubicate le scuole.
4. Casi eccezionali, documentati e a discrezione del Dirigente Scolastico.
5. Sorteggio alla presenza di una commissione opportunamente predisposta ed individuata dal Dirigente Scolastico.
6. Criterio valido solo per l'iscrizione all'indirizzo musicale, c.f.r. al punto 4.3 della C.M. 29452 del 30/11/2021 la scuola si impegna ad organizzare la prova orientativo-attitudinale in tempi utili per consentire ai genitori, in caso di mancato superamento della prova medesima o di assenza di posti disponibili, di presentare una nuova istanza di iscrizione, eventualmente anche ad altra scuola, entro e comunque non oltre 15 giorni dopo la data del 28 gennaio 2022.

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità la conferma dei criteri iscrizioni in eccedenza approvati negli anni precedenti.

Delibera n. 123

3. Adesione campagna screening tamponi salivari per tutti gli alunni delle scuole primarie e secondaria di I grado proposta dall'Amministrazione Comunale

Il Dirigente Scolastico comunica che l'adesione alla campagna screening tamponi salivari che si dovrebbero effettuare dopo il 10 gennaio, proposta dall'Amministrazione Comunale di San Giorgio del Sannio è stata massiccia, inoltre riferisce di aver trasmesso il numero di adesioni nel pieno rispetto della privacy e che non conosce le procedure che saranno adottate per l'espletamento dell'iniziativa, non appena le saranno indicate, procederà con la pubblicazione della circolare esplicativa.

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità l'iniziativa proposta dal Comune.

La componente genitori del Consiglio di Istituto chiede che il Comune dia dei chiarimenti su quale piattaforma vengono caricati i dati, con quali modalità vengono trattati e in quale laboratorio vengono processati. Si dà mandato al Dirigente scolastico di farne esplicita richiesta.

Delibera n. 124

4. Delibera di approvazione del Piano triennale dell'Offerta formativa (PTOF) 2022-2025

Il vice presidente genitore Mauro Apruzzese, invita il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Polito a condividere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, distinto nelle sue 4 sezioni: la scuola e il suo contesto – le scelte strategiche – l'offerta formativa l'organizzazione, nel rispetto ed in applicazione della Legge 107/2015 , attraverso lo strumento multimediale.

Il CONSIGLIO :

Visto il D.P.R. n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di curricula nell'autonomia delle Istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art.3, come modificato dalla legge 13 luglio 2015 n. 107;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni vigenti";

Visto il piano delle performance 2014/16 del Ministero dell'istruzione, Università e Ricerca, adottato con D.M. 20/02/2014, prot. n. 133 (confermato con D.M. 28/04/2014, prot. n. 279) in particolare il cap. 5 punto 1, "Obiettivi strategici-istruzione scolastica;

Vista la nota M.I. 21627 del 14 settembre 2021, avente ad oggetto: Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche (RAV, PdM. , PTOF),

Visto l'atto di indirizzo politico istituzionale, per l'anno 2022, concernente l'individuazione delle priorità politiche del Ministero dell'Istruzione, adottato, dal Ministro dell'Istruzione, con decreto M.I., il 15 settembre 2021, R.D. 281,

Visto l'atto di indirizzo al Collegio dei docenti del Dirigente Scolastico riguardante la definizione e la predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – triennio 2022 – 2025, prot. 3980/U del 27 ottobre 2021, pubblicato al sito web della scuola con circolare n. 98 del 27/10/2021,

Visto il rapporto di autovalutazione dell'Istituto (RAV 2021), il Piano di Miglioramento 2021;

Tenuto conto delle progettazioni didattiche dei Dipartimenti disciplinari,

Sentiti, in modo informale, i pareri degli Enti locali, culturali, sociali ed economici, operanti nel territorio di San Giorgio del Sannio,

A P P R O V A

il Piano triennale dell'Offerta Formativa 2022 – 2025, la delibera n. 125 di approvazione del PTOF 2022 -2025 viene espressa, all'unanimità.

Delibera n. 125

5. Approvazione schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018.

Il Dirigente Scolastico presenta al Consiglio lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h del D.I. 129/2018 proposto dal Ministero dell'Istruzione in cui vengono definite e disciplinate le procedure, le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente Scolastico.

Il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità lo schema di Regolamento proposto.

Delibera n. 126

6. Convenzione di cassa triennio 2022-2024.

Il Dirigente scolastico rende noto ai presenti che quest'anno è scaduto il servizio di Cassa e di aver effettuato un Bando pubblico a cui ha risposto solo la BCC di San Marco dei Cavoti, per cui il servizio di Cassa per il Triennio 2022/2024 viene affidato all'Istituto Cassiere "BCC" di San Marco dei Cavoti con la seguente motivazione: l'offerta è pienamente coerente con il bando proposto dalla scuola. Il Consiglio approva all'unanimità l'affidamento del servizio di Cassa.

Delibera n. 127

7. Decreto Dirigenziale di Modifica al Programma Annuale E. F. 2021.

Il Dirigente Scolastico presenta il documento delle variazioni di bilancio 2021. Il D.I. 129/2018 prevede che entro il 30 novembre di ogni anno vengano apportate le dovute variazioni al Programma Annuale. Vengono condivise le proposte di variazione al Programma Annuale, che allegare al presente verbale ne saranno parte integrante. Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità le variazioni al P.A. 2021.

Delibera n. 128

8. Assunzione in Bilancio Fondi FESR "Digital Board".

Il Dirigente informa i componenti del Consiglio che al nostro Istituto è stata assegnata una risorsa finanziaria per la trasformazione Digitale nella didattica e nell'organizzazione. FESR – Obiettivo specifico 13.1 – Azione 13.1.2 CUP: H49J21007490006, pari ad €. 46788,12. Il Consiglio d'Istituto prende atto e delibera all'unanimità l'assunzione in Bilancio della somma stanziata per "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" e dà mandato al Dirigente Scolastico di attivare tutte le procedure necessarie alla realizzazione del progetto.

Delibera n. 129

9. Sospensione rientri pomeridiani Uffici di Segreteria dal 23/12/2021 al 08/01/2022.

Il Dirigente scolastico riferisce che l'ufficio di segreteria dell'Istituto "Rita Levi Montalcini chiede la sospensione dei rientri pomeridiani del personale nelle festività natalizie.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità.

Delibera n. 130

10. Attività negoziali del Dirigente Scolastico.

Il Presidente del Consiglio dà lettura delle attività negoziali relative al periodo 30 ottobre – 16 dicembre 2021. Sono stati liquidati i seguenti fornitori per un totale di €. 12.050,49.-

- Dimensione tecnica per acquisto materiale per l'igiene degli ambienti e personale pagati €. 1.282,64
- Dimensione tecnica per acquisto materiale didattico per alunna diversamente abile pagati €. 90,17.-
- Prosoft (gruppo di continuità per NAS ufficio di segreteria) pagati €. 100,00.-
- SANNIO MUSIC STORE per acquisto strumenti musicali (2 violini e 2 sassofoni) pagati €. 914,75.-
- Errebian per acquisto rotoloni maxi per tutti i Plessi pagati €. 245,95.-
- Brand you per acquisto mascherine FFP2 per docenti scuole dell'Infanzia e 1 collaboratrice scolastica pagati €. 300,00.-
- Informatica e Didattica per rinnovo annuale software per ID-F24 pagati €. 40,00.-
- Informati ka per canone trimestrale noleggio fotocopiatrici in tutti i Plessi pagati €. 1.262,58.-
- AIG EUROPE – GENERALE ITALIA per assicurazione alunni e personale pagati €. 6.372,60.-
- Dimensione tecnica per acquisto materiale di facile consumo per ufficio pagati €. 691,80.-
- FADORA per sistema votazioni organi collegiali on line pagati €. 750,00.-

Il Consiglio delibera a ratifica all'unanimità le attività negoziali del Dirigente scolastico.

Delibera n. 131

Si passa alla discussione dei seguenti punti - **Integrazione o.d.g.**

1. Chiusura scuola e Uffici di Segreteria.

Il Consiglio prende atto della chiusura degli uffici di segreteria proposta per i giorni 24 - 31 dicembre 2021 e 07 – 08 gennaio 2022. In queste giornate tutto il personale ATA recupererà per compensazione il servizio già prestato in eccedenza. Altro personale usufruirà di giorni di ferie. Il Consiglio approva all'unanimità la chiusura pomeridiana degli uffici di segreteria.

Delibera n. 132

2. Approvazione griglia/criteri per l'individuazione della figura di Progettista/Collaudatore FESR Cablaggio reti a.s. 2021/2022.

Il Vicepresidente illustra la griglia contenente i criteri per l'individuazione delle figure di Progettista e di Collaudatore necessarie per la realizzazione del progetto FESR Cablaggio reti a.s. 2021/2022. Vengono condivisi i criteri e il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione della griglia/criteri.

Delibera n. 133

3. Approvazione griglia/criteri per l'individuazione della figura di Progettista/Collaudatore FESR Digital BOARD a. s. 2021/2022.

Il Vicepresidente illustra la griglia contenente i criteri per l'individuazione delle figure di Progettista e di Collaudatore necessarie per la realizzazione del progetto FESR Digital BOARD a.s. 2021/2022. Vengono condivisi i criteri e il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione della griglia/criteri.

Delibera n. 134

Si procede con la trattazione del seguente punto all'o.d.g.

11. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e/o del Dirigente Scolastico.

La Dirigente scolastica informa gli astanti che il giorno 22 dicembre alle ore 16,00 è stata invitata presso la Scuola Primaria di Ginestra insieme alla RSPP per partecipare ad una riunione organizzata dall'Amministrazione Comunale di San Giorgio del Sannio relativa allo stato di salute dell'edificio scolastico di Ginestra. La componente genitori del Consiglio d'Istituto chiede di poter partecipare anch'essa a detta riunione. Il Dirigente condivide la proposta, per cui coloro i quali sono disponibili parteciperanno all'incontro.

Il Consiglio ne prende atto.

Inoltre, la Dirigente rende noto che l'ASL di San Giorgio del Sannio Unità operativa Materno – Infantile ha avviato la campagna vaccinale fascia di età 5/11 anni e che qualora si raggiunga un numero non inferiore a 50 studenti che vogliono vaccinarsi allestirà nei locali della scuola secondaria un Hub vaccinale per tutti coloro che intendono farlo. Il Consiglio ne prende atto.

Alle ore 17,00 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il presidente dichiara sciolta la seduta.

La Segretaria verbalizzante

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

F.to Prof.ssa Filomena Chiumiento

F.to Rocco Cennerazzo