



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) Via G. Bocchini, 37

☎ Segreteria: 0824.49249 ☎ Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

DR Campania – Ambito BN-4 – Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107

Decreto USR Campania – Prot. 3988 del 15/03/2016

e-mail : bnic85700t@istruzione.it - sito web : www.icsangiorgiodelsannio.edu.it - P.E.C. : bnic85700t@pec.istruzione.it

Prot. n° 4412/A26

San Giorgio del Sannio, 11/11/2019

RELAZIONE ILLUSTRATIVA del DIRIGENTE SCOLASTICO ALLEGATA ALL'IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Premessa

La presente relazione illustrativa viene prodotta ai sensi dell'art. 40 comma 3 – sexies del d.lgs. 165/2001, dell'Intesa tra il MIUR e le OO.SS. del 18/09/2019, della nota MIUR prot. 21795 del 30/09/2019, dell'informativa preventiva alla RSU di Istituto prot. 3772/A26 del 02/10/2019, della determina dirigenziale di pubblicazione del MOF n. 34 del 02/10/2018, prot. n. 3773/A25 e accompagna il Contratto Integrativo dell'Istituto Comprensivo Statale " Rita Levi Montalcini" di San Giorgio del Sannio (BN), fin dalla sua prima fase di condivisione dell'ipotesi in data 30/10/2019, sia in fase di sottoscrizione dell'ipotesi di contratto integrativo di istituto, in data 11/11/2019, tiene conto del Piano dell'Offerta Formativa Triennale dell'Istituto (PTOF), previsto dalla L. 107/2015, art. 1, c. 12 che prevede l'aggiornamento annuale entro il 31 ottobre. Il piano dell'offerta formativa 2019-2020 è stato elaborato dal Collegio docenti in data 15/10/2019 e approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 17/10/2019, esso tiene conto della L.107/2015 e dei suoi decreti attuativi : decreti legislativi n. 62 ,65,66 e D. M. 741-742 del 3 ottobre 2017, e, s.m.i., rispetta le deliberazioni collegiali riferite alla pianificazione e alla organizzazione del lavoro didattico annuale nonché alla predisposizione e realizzazione del PTOF e del MOF che coinvolge il personale docente ed ATA.

Essa è composta da 2 moduli:

1. **modulo 1** : illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto
2. **modulo 2** : illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, modalità di utilizzo delle risorse accessorie, risultati attesi, in relazione agli utilizzi del fondo e all'erogazione delle risorse premiali , altre informazioni utili.

Dopo un'attenta analisi della relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, considerato l'ammontare dell'assegnazione all'Istituto Comprensivo Statale " Rita Levi Montalcini " di San Giorgio del Sannio (BN) a titolo di fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2019/2020 notificato dal M.I.U.R. come da comunicazione n. 21795 del 30 settembre 2019 fra, le O.O.S.S. intervenute ed il Dirigente Scolastico pro tempore è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto integrativo d'Istituto per l'anno scolastico 2019/2020 in applicazione:

- del CCNL 2006-2009, artt. 33-34-88 e art. 6 così come modificato e integrato dal D. l.vo 150/2009;
- della sequenza contrattuale, prevista dall'art. 85, comma 3 e dell'art. 90 del CCNL 2006/2009 sottoscritta in data 08 aprile 2008;
- della sequenza contrattuale del 25/07/2008 in applicazione dell'art. 62 CCNL del 29/11/2007;
- del Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 con particolare riferimento agli artt. 54, 65, 74;

- della Circolare n. 7 del 13 maggio 2010 della presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.
- Del Decreto Legislativo 141/2011 che integra il Decreto Legislativo 150/2009
- Della Circolare del MEF n. 25 del 19 luglio 2012 della RGS avente per oggetto “ schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi “ di cui all’art. 40, comma 3 – sexies , del decreto legislativo 165/2001
- Dell’intesa del 18 settembre 2019 tra MIUR e le O.O.S.S. per l’assegnazione del FIS
- Della L.107/2015 e suoi decreti attuativi,
- Della nota della Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio prot. n. 21795 del 30/09/2019, diretta a questa Istituzione Scolastica
- Del CCNL 2016/2018 comparto scuola

L’attività contrattuale è stata indirizzata nel modo seguente:

- Il Contratto Integrativo d’Istituto riguarda l’a.s. 2019/2020 e gli effetti del presente contratto decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione.
- La Contrattazione Integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.
- La Contrattazione si svolge sulle materie e nei limiti stabiliti dalle relative normative vigenti, con rispetto della riserva di legge per le “materie escluse”;
- Si è ottemperato alla definizione dell’ipotesi del Contratto Integrativo d’Istituto cogliendo in esso uno “strumento” che si sviluppa a partire dalla valutazione della situazione percepita ed agita dell’Istituto e non ci si è limitati ad un mero adempimento burocratico e amministrativo;
- Il Contratto Integrativo d’Istituto si struttura sulle scelte di fondo d’Istituto e sulla loro assunzione per rispondere alle aspettative dell’utenza e del territorio. In particolare si mira a favorire:
 - *la riqualificazione dell’Offerta Formativa dell’Istituto, in continuità con l’esperienza maturata, anche alla luce delle novità apportate dalle Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell’infanzia e del primo ciclo di istruzione , dalla L. 107/2015 e di tutti i suoi decreti attuativi,*
 - *la promozione del successo formativo e della qualità degli apprendimenti degli alunni;*
 - *l’inclusione di tutti gli alunni con bisogni educativi speciali (BES) , previsti dalla Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012, e succ. integrazioni e modifiche; nonché del decreto legislativo n. 66/2017, del decreto legislativo n. 96 del 2019,*
 - *l’acquisizione delle competenze comunicative per promuovere il plurilinguismo e la diversità linguistica per una scuola di territorio e di provincia;*
 - *l’integrazione del curriculum con offerte mirate ad un disegno di Progetto di scuola;*
 - *la valorizzazione del patrimonio professionale del personale docente ed ATA per una più efficace organizzazione del lavoro;*
 - *il benessere di tutto il personale e degli studenti, anche attraverso l’integrazione di coloro che sono in difficoltà;*
 - *la presenza attiva e propositiva all’interno del territorio.*
 - *La piena attuazione del decreto legislativo n. 62 /2017,*
 - *La piena coerenza con i seguenti documenti : rapporto di autovalutazione (RAV 2019), il piano di miglioramento (PdM 2019), il piano triennale dell’offerta formativa (PTOF, aggiornamento annuale 2019/2020),*
 - *Il pieno raggiungimento degli obiettivi nazionali, regionali e dell’istituzione scolastica,*
 - *Il corretto utilizzo dell’organico dell’autonomia 2019/20,*
- L’Istituzione Scolastica inoltre promuove ed attua iniziative volte a favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo il personale con l’intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza, anche al fine di migliorare i servizi offerti e l’immagine della scuola, promuovere la qualità dell’azione formativa e l’innovazione nei processi di apprendimento.

- Le scelte operate sono coerenti con gli obiettivi strategici individuati in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità del servizio offerto all'utenza, al territorio e formalizzati nella proposta contrattuale alla delegazione trattante.

Per l'articolazione e l'analisi del Contratto Integrativo d'Istituto si rimanda, in questa sede, al testo del Contratto stesso di cui la presente relazione è parte integrante.

Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'istituto:

- Il Piano dell'Offerta Formativa
- Il Programma Annuale
- Il Piano Annuale delle attività del personale Docente e ATA
- Il Contratto Integrativo d'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONA

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

| | |
|---|---|
| Data di sottoscrizione | 11 novembre 2019 |
| Periodo temporale di vigenza | Dalla data di sottoscrizione , comunque , fino alla sottoscrizione di un nuovo contratto |
| Composizione della delegazione trattante | Parte pubblica: Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Polito Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CGIL,CISL,UIL,GILDA,SNALS e la RSU Organizzazioni sindacali firmatarie: RSU di Istituto e terminali sindacali di CISL, CGIL, UIL , GILDA, SNALS |
| Soggetti destinatari | Personale docente e ATA dell'I.C.S. "Rita Levi Montalcini" di San Giorgio del Sannio (BN) |
| Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica) | a) le relazioni e i diritti sindacali b) prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA c) trattamento economico accessorio e utilizzazione del FIS d) attuazione delle norme sulla sicurezza nel luogo di lavoro e) norme transitorie e finali il contratto è costituito da n. 4 titoli che vengono illustrati nel modulo 2 |
| Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione | |
| Intervento dell'organo di controllo interno | l'ipotesi di contratto stipulata il giorno 11 novembre 2019 viene inviato , per la debita certificazione di compatibilità finanziaria, ai Revisori dei Conti territorialmente competenti |

| | |
|---|---|
| Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria | Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26 – 01- 2011 |
| Eventuali osservazioni | nessuna |

MODULO 2

ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

(attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale , modalità di utilizzo delle risorse accessorie, risultati attesi in relazione dell'utilizzo del fondo, altre informazioni utili).

PREMESSA

Si fa presente che i punti di cui a pag. 8 dell'Allegato alla circolare MEF n. 25 del 19 luglio 2012, contrassegnati con le lettere d), e), f), non si applicano alla scuola; si procede alla compilazione delle altre lettere.

LETTERA A – ILLUSTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL CONTRATTO

Titolo primo – parte normativa. E' diviso in n. 4 CAPO : CAPO I- Disposizioni Generali, **CAPO II-** Relazioni sindacali, **CAPO III –** la comunità educante- **CAPO IV -**Disposizioni relative al personale ATA.

Titolo secondo – Contrattazione di Istituto – E' diviso in n. 6 CAPO : CAPO I- Attuazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, **CAPO II-** I contingenti di personale previsti dalla L. 146/90, come da normativa vigente in materia. **CAPO III-** Criteri per la ripartizione del fondo per il miglioramento offerta formativa, **CAPO IV-** I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, **CAPO V-** Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), **CAPO VI-** Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica. Formazione del personale. Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento.

Titolo terzo – Prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA – assegnazione docenti ed ATA ai plessi nel comune sede dell'istituto – sostituzioni permessi,ferie,ecc. E' diviso in n. 2 CAPO : CAPO I – Collaborazioni plurime del personale docente,prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA. **CAPO II –** Assegnazione del personale docente ai plessi, sostituzioni personale assente, ore eccedenti. Assegnazione personale ATA e sostituzione personale assente. Organizzazione del lavoro personale ATA . Orario di lavoro personale ATA. Flessibilità oraria personale ATA. Sostituzione colleghi assenti personale ATA. Permessi brevi,ritardi, fruizione ferie,chiusura pre festivi.

Titolo quarto – disposizioni finali . E' diviso in n. 2 CAPO : CAPO I – Liquidazione compensi, **Capo II –** Informazione ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/18.

LETTERA B – UTILIZZAZIONE DEL FIS (Lordo Dipendente)

In premessa si precisa che non esiste il Fondo Unico di Amministrazione , ma il Fondo dell'Istituzione Scolastica , il FIS.

Il FIS ammonta a euro **45.655,65** (comprensivo delle economie del FIS dell'a.s. precedente che ammontano ad euro **155,26** lordo dipendente) il FIS, scorporato della quota destinata al DSGA e sostituito pari ad Euro **4.709,32** I.d. (Indennità Direzione DSGA e sostituito). Il fondo da contrattare è pari ad Euro **40.946,33** che è stato utilizzato come di seguito specificato:

1- Suddivisione tra il personale :

- Docente : **28.662,43** , in percentuale 70%
- ATA : **12.283,90** , in percentuale 30%

2- Utilizzazione in base alle attività :

Attività funzionali all'insegnamento , collaboratori DS inclusi ,€ **18.812,50**

Attività aggiuntive d'insegnamento € **8.050,00**

Flessibilità organizzativa e didattica € **1.799,93**

LETTERA C – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse sulla base dei criteri di cui all'art.3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

| legittimità giuridica | descrizione | importo |
|------------------------------|--|--|
| Art. 88 Comma 2/a | Flessibilità organizzativa e didattica | 1.799,93 |
| Art. 88 Comma 2/b | Ampliamento dell'offerta formativa e extracurricolare degli alunni (ore 230 x € 35,00) | 8.050,00 |
| Art. 88 Comma 2/d | Funzionamento organizzativo e didattico (ore 1075 x € 17,50) | 18.812,50 |
| Art. 88 Comma 2/e | Prestazioni aggiuntive del personale ATA (ore 310 circa x € 14,50) = € 4.495,00 Ass.ti Amm.vi (ore 623 Circa x € 12,50) = € 7.788,90 Coll.ri Scol.ci | 12.283,90 |
| Art. 33 | Risorse funzioni strumentali al POF (n° 3 aree F.S. di cui n. 1 X € 1.413,80 e n. 2 X € 1.413,82) | 4.241,44 |
| Art. 47 c.1/B | Incarichi specifici ATA per cura e igiene della persona (n° 4 incarichi x €. 697,63) | 2.790,50 |
| Art. 88 Comma 2/i | Sostituzione DSGA | 299,32 |
| Art. 88 Comma 2/j | Indennità di direzione spettante al DSGA | 4.410,00 |
| TOTALE | | 52.687,59 (comprensivo di economie FIS) |

Ore Eccedenti sostituzione Docenti € **2.526,88**

Economia ore eccedenti al 31/08/2019 € **3.010,93**

Totale ore Eccedenti € **5.537,81**

Per il pagamento delle ore eccedenti si avrà certezza di spesa a consuntivo in quanto saranno retribuite le rispettive ore prestate per un totale , allo stato attuale, di ore 180 per Scuola Primaria e Infanzia e ore 51 per la Scuola Secondaria di 1° Grado

LETTERA D– ABROGAZIONI

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

LETTERA E - ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI MERITOCRAZIA E PREMIALITÀ ECC.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26-01-2011

LETTERA F - ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI SELETTIVITÀ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE FINANZIATE CON IL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE ECC.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

LETTERA G - ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO, IN CORRELAZIONE CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE GESTIONALE (PIANO DELLA PERFORMANCE), ADOTTATI DALL'AMMINISTRAZIONE, in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs 150/2009.

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto il piano della performance , ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'Istituzione. I risultati attesi sono, pertanto la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF sia per la parte relativa alla progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni, sia alla misurazione degli apprendimenti. Nella seguente lettera G viene dato maggior dettaglio.

LETTERA H - ALTRE INFORMAZIONI RITENUTE UTILI

L'erogazione delle risorse mira ad avere una ricaduta di produttività ed efficienza individuale e collettiva garantendo un servizio pubblico e attuando un interesse specifico della collettività, tenendo conto anche delle richieste dei cittadini (art. 40-bis comma 4 – DL.vo 165/2001).

Nel Contratto le diverse attività e gli incarichi per l'A.S. 2019/2020 sono finalizzati all'attuazione del P.T.O.F., assegnati sulla base dell'Organigramma, nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, mirano a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della *"performance individuale"* dei lavoratori della scuola sia della *"performance del servizio scolastico"* in continuità con gli anni precedenti.

L'Istituto non ha mai distribuito in maniera indifferenziata i compensi del "Fondo dell'istituzione Scolastica", ma ha sempre corrisposto il compenso dovuto in rapporto all'effettivo carico di lavoro stimato e rendicontato , attuando i principi ispiratori della Contrattazione Integrativa d'istituto.

Il Dirigente Scolastico e la delegazione di parte sindacale costituita dalle O.O.S.S. intervenute, visto il PTOF elaborato e approvato per l'anno scolastico 2019/2020, analizzate le aree delle attività retribuibili con il FIS indicate nell'art. 88 comma 2 del CCNL 2006-2009, concordano di utilizzare le risorse per retribuire le suddette attività secondo criteri di priorità esplicitati nel Contratto sia per i docenti sia per il personale ATA.

Tutte la attività incentivabili potranno essere liquidate, previa analisi, verifica in itinere, verifica e valutazione finale degli obiettivi raggiunti.

Considerata la natura premiale della retribuzione accessoria, il Contratto prevede che i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del F.I.S. devono rendere espliciti gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori da utilizzare per la verifica.

La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente Scolastico dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi. I moduli di rendicontazione, i documenti, il registro giornaliero della presenza, o i

verbali appositamente redatti, raccolti per singoli progetti/incarichi ecc., dovranno essere consegnati entro la seconda decade di giugno 2020 (rendicontazione conclusa) al D.S.G.A. per il dovuto controllo prima di procedere ai pagamenti delle prestazioni, tramite il c.d. cedolino unico, salvo diversa scadenza fissata dal MEF.

A conclusione, si ritiene opportuno sottolineare che, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da una proficua collaborazione. La contrattazione per la stipula del presente contratto ha visto le parti incontrarsi n° 2 volte, precisamente il giorno 30/10/2019, e il giorno 11/11/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione al sito web della scuola dell'ipotesi di Contratto collettivo integrativo sottoscritto in data 11/11/2019, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6, co.6 CCNL 29-11-2007.

Si allega al medesimo Contratto, la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF, nell'anno scolastico 2019/2020.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Polito