



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"**

**82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) Via G. Bocchini, 37**

☎ Segreteria: 0824.49249 ☎ Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

*DR Campania – Ambito BN-4 – Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107*

*Decreto USR Campania – Prot. 3988 del 15/03/2016*

e-mail : [bnic85700t@istruzione.it](mailto:bnic85700t@istruzione.it) - sito web : [www.icsangiorgiodelsannio.edu.it](http://www.icsangiorgiodelsannio.edu.it) - P.E.C. : [bnic85700t@pec.istruzione.it](mailto:bnic85700t@pec.istruzione.it)

Circolare n. 175

San Giorgio del Sannio, 19 gennaio 2021

**A Tutto il personale docente e non docente**  
Loro sedi

**Al D. S. G. A.**

**Al web**

***Oggetto: Pubblicazione protocollo di intesa sottoscritto con R. S. U. e O. O. SS.  
Prot. n. 177/E del 18-01-2021.***

Il Dirigente Scolastico, trasmette in allegato alla presente, il protocollo di intesa per l'individuazione del contingente minimo per i servizi essenziali in caso di sciopero e i criteri di individuazione del personale, come previsto dall'art. 3 comma 2 dell'Accordo Nazionale del 02 dicembre 2020.

La pubblicazione al sito web della nota ha valore di notifica per i destinatari.

Si fa presente che il protocollo di intesa è stato sottoscritto in giorno 18 gennaio 2021 tra la parte pubblica Dirigente Scolastico, la R. S. U. di Istituto e i sindacati provinciali O. O. S. S.

La sottoscrizione del protocollo di intesa è stata congiunta alla sottoscrizione dell'ipotesi di contrattazione di Istituto A. S. 2020-2021.

L'incontro con i sindacati si è svolto in modalità live.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

F.to Prof.ssa Anna POLITO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) Via G. Macchiari, 37  
D/RSegretario: 0824.49249 R Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. 6N1C85700T  
DR Campania - Ambito BN-4 - Art. 1, c.66, L.11 luglio 2015, n. 107  
DecretoUSR Campania - Prot. 3348 del 15/03/2016

e-mail: [bn1c85700t@istruzione.it](mailto:bn1c85700t@istruzione.it) - sito web: [www.icsanatorgiodelsannio.edu.it](http://www.icsanatorgiodelsannio.edu.it) - P.E.C.: [bn1c85700t@pec.istruzione.it](mailto:bn1c85700t@pec.istruzione.it) Circolo n:

PROTOCOLLO DI INTESA

Tenuto conto che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONRSAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;  
Considerato che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;  
Considerato che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi

SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020  
- attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
  - o nr 1 assistente amministrativo;
  - o nessun assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza;
  - o nr 2 collaboratori scolastici per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale;
- vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio:
  - o nr 4 collaboratori scolastici, un'unità per singolo plesso;
- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:
  - o Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
  - o nr 1 assistente amministrativo;

*[Handwritten signatures]*

2. Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili  
Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili  
adottano i seguenti criteri di individuazione:

- 1) volontarietà
- 2) rotazione, in ordine alfabetico, con sorteggio della lettera

3. Operazioni di scrutini e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata  
delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio  
sono così disciplinate:

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista  
l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un  
differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni  
rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista  
l'effettuazione degli scrutini finali non devono differire la conclusione nei soli casi  
in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli  
esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non  
devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore  
a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

4. Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento  
nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

Data: San-Giorgio del-Sannio, 18-01-2021

Le parti

a) per la parte pubblica il D.S. Polito Anna

b) per la RSU d'Istituto i sig:

Nisco Giampiero

Repola Giulia

Gianuolo Francesco

c) per i Sindacati Territoriali:

FLC-CGIL

Viele Evelyn

CISL SCUOLA

D'Onofrio Patrizia

UIL SCUOLA RUA

De Luca Aniello

GILDA - UNAMS

Salomone Ragna Raffaels

SNALS-CONFALS

D'Andrea Antonia

