



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN)

Via G. Bocchini, 37

☎ Segreteria: 0824.49249 📠 Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

DR Campania – Ambito BN-4 – Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107

Decreto USR Campania – Prot. 3988 del 15/03/2016

e-mail : bnic85700t@istruzione.it - sito web : www.icsangiorgiodelsannio.gov.it - P.E.C. : bnic85700t@pec.istruzione.it

Circolare n. 192

San Giorgio del Sannio, 5 giugno 2025

Ai docenti in anno di prova:

- Calabrese Rosaria
- Del Monaco Daniela
- D'Onofrio Davide

Ai docenti tutor:

- Mogavero Pasqualina
- Tufo Romina

Ai docenti del Comitato di Valutazione

Mazzaccara Antonella
Muccio Giuseppina
Sorrentino Raffaella

Al DSGA

Al web

Oggetto: Convocazione comitato di Valutazione per docenti neo-immessi

a.s. 2024/2025 – Venerdì 27 giugno 2025

Vista la Legge 107/2015;

Visto il D.M. 850/2015;

Visto il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 226/2022;

Vista la Nota del MIM n. 0202382 del 26/11/2024;

Vista la Nota del MIM n. 0032681 del 29/04/2025;

Vista la Nota del MIM n. 0037522 del 19/05/2025;

Si comunica che il Comitato di Valutazione composto ai sensi del comma 129 punto 4 della L. 107/2015, nella sola componente professionale interna, è convocato presso la sede centrale dell'istituto **il giorno 27 giugno 2025 alle ore 9,00**, con il seguente ordine del giorno:

1. Valutazione periodo di prova dei docenti neoassunti a.s. 2024/2025, secondo il seguente orario:

- dalle ore 9:00 alle ore 10:00 prof. D'Onofrio Davide
- dalle ore 10:00 alle ore 11:00 prof. Del Monaco Daniela
- dalle ore 11:00 alle ore 12:00 prof. Calabrese Rosaria

I docenti faranno pervenire entro le ore 12:00 del 18/06/2025, alla segreteria amministrativa, in formato digitale tramite posta elettronica all'indirizzo PEO istituzionale della scuola bnic85700t@istruzione.it il proprio dossier finale delle attività che si compone dei seguenti documenti:

- Portfolio professionale completo (in forma digitale)
 1. Bilancio Iniziale delle Competenze
 2. Curriculum Formativo
 3. Attività per Curriculum
 4. Attività Didattica
 5. Laboratori (Scuola Futura)
 6. Bilancio Finale e Bisogni Futuri
 7. Questionario di Monitoraggio
 8. Schede di Osservazione Peer to Peer
 9. Relazione Finale Peer to Peer
 10. Attestato di Frequenza e Superamento del Corso di Formazione
 11. Eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio.

Le docenti individuate come tutor dovranno invece far pervenire entro le ore 12:00 del 20/06/2025, alla segreteria amministrativa, in formato digitale tramite posta elettronica all'indirizzo PEO istituzionale della scuola bnic85700t@istruzione.it il questionario peer to peer e l'istruttoria finalizzata alla valutazione.

Il colloquio, verterà essenzialmente sulle attività di insegnamento svolte, basate su quelle competenze, che sono state oggetto del bilancio iniziale e finale e sulle quali hanno avuto influenza le esperienze riportate nel curriculum.

Resta a discrezione del docente neoassunto avvalersi di una presentazione multimediale durante il colloquio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof.ssa Anna POLITO

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D.l.vo 39/1993)