

## Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Verbale della riunione del consiglio di istituto n. 1 del 29 novembre 2016

Il giorno 29 del mese di Novembre 2016, alle ore 15.00, nei locali dell'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini" si riunisce il Consiglio di Istituto debitamente convocato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Insediamento nuovo Consiglio d'istituto.**
- 2. Elezione Presidente e vicepresidente.**
- 3. Nomina componente Giunta Esecutiva.**
- 4. Individuazione segretario verbalizzante.**
- 5. Elezione componente genitore Organo di garanzia**
- 6. Ipotesi settimana corta scuola primaria a. s. 2017 – 2018.**
- 7. Iscrizione alle scuole di ogni ordine e grado a. s. 2017 – 2018: criteri di precedenza nell'ammissione per iscrizioni in eccedenza.**
- 8. Modifiche al Programma annuale 2016.**
- 9. Autorizzazione uso palestra società sportive.**
- 10. Attività negoziali del Dirigente Scolastico.**
- 11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

PRESENTI:

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente
Polito	Anna	Dirigente Scolastico	X	
Biele	Patrizia	Docente		X
Camerlengo	Dina	Docente	X	
Chiumiento	Filomena	Docente	X	
Colucciello	Emilia Antonietta	Docente	X	
Giannolo	Francesco	Docente	X	
Ranauro	Giovanna	Docente	X	
Verze	Luisa	Docente	X	
Zullo	Maria	Docente	X	
Manganiello	Alfonsina	ATA	X	
Ucci	Stefania	ATA	X	
Capozzi	Claudia	Genitore	X	
Casiello	Giuseppina	Genitore	X	
Cennerazzo	Rocco	Genitore	X	
Frasciello	Lucia	Genitore	X	
Lomaglio	Tommasina	Genitore	X	
Mirra	Vincenza	Genitore	X	
Musollino	Bartolo	Genitore	X	
Pepe	Veronica	Genitore	X	

È presente anche il DSGA Aurelia Cerulo.

### **1. Insediamento nuovo Consiglio d'istituto.**

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, che formula gli auguri di benvenuto ai componenti neoeletti per il triennio 2016 – 2019 e auspica una proficua collaborazione tra tutte le componenti.

## **2. Elezione del presidente e del vicepresidente**

Il Dirigente informa i presenti che il Presidente deve essere un genitore e che tutti risultano eletti ed eleggibili. Si propongono i signori Cennerazzo Rocco e Lomaglio Tommasina, si decide di votare a scrutinio segreto. Il Dirigente si astiene dal voto. Il seggio risulta così composto: Presidente Chiumiento, scrutatore Giannolo. Si procede alla votazione e poi allo scrutinio:

Cennerazzo Rocco voti n. 11

Lomaglio Tommasina voti n. 5

scheda bianca n. 1 su un totale di 17 schede valide.

Alla carica di vicepresidente concorrono la signora Mirra e la signora Lomaglio. Si procede alla votazione e poi allo scrutinio:

Mirra Vincenza voti n. 9

Lomaglio Tommasina voti n. 7

n. 1 scheda bianca su un totale di 17 schede valide.

Risulta eletto Presidente Cennerazzo Rocco e vicepresidente Mirra Vincenza.

### **Delibera n. 1**

## **3. Nomina componente Giunta Esecutiva**

Si prosegue con l'elezione della Giunta Esecutiva a scrutinio segreto, si candidano:

componente docente Giannolo

componente ATA Ucci

componente genitori Musollino , Pepe, Frasciello, Capozzi.

Si procede alla votazione e poi allo scrutinio:

Componente	Cognome	n. di voti riportati
componente docente	Giannolo	n. 16
componente ATA	Ucci	n. 14
componente genitori	Musollino	n. 9
	Pepe	n. 9
	Capozzi	n. 8
	Frasciello	n. 5

Non sono eletti i genitori Capozzi e Frasciello. Pertanto la Giunta Esecutiva è così costituita:

Presidente: Dirigente Scolastico	Polito Anna
D.S.G.A.: Segretario verbalizzante	Cerulo Aurelia
componente docente	Giannolo
componente genitori	Musollino
	Pepe
componente ATA	Ucci

### **Delibera n. 2.**

## **4. Individuazione segretario verbalizzante**

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio che la scelta del segretario ricada su un docente ed individua la prof.ssa Chiumiento, che accetta l'incarico. Il Consiglio delibera.

### **Delibera n. 3.**

## **5. Elezione componente genitore Organo di garanzia**

Il Dirigente informa il Consiglio che si rende necessario individuare n. 1 genitore quale componente dell'Organo di garanzia previsto dalla normativa vigente, per discutere su problematiche disciplinari degli alunni della scuola secondaria di I grado. Si propongono per la componente genitori, la signora Pepe e sig.ra Mirra, le quali vengono elette a maggioranza, per alzata di mano, con l'astensione di n. 4

genitori: Frasciello, Lomaglio, Capozzi, Casiello. Vengono confermate all'unanimità l'insegnante Colucciello, componente docente effettivo, e Ranauro componente docente supplente.

Pertanto l'Organo di Garanzia risulta così costituito:

Pepe Veronica	componente genitore
Mirra Vincenza	componente genitore
Colucciello Emilia Antonietta	componente docente effettivo
Ranauro Giovanna	componente docente supplente

#### **Delibera n. 4**

#### **6. Ipotesi settimana corta scuola primaria a. s. 2017 – 2018.**

Il Presidente informa il Consiglio che alcuni genitori degli alunni della scuola primaria vorrebbero anticipare l'inizio delle lezioni alle ore 8,00, l'uscita alle ore 13,30 dal lunedì al giovedì, il venerdì l'uscita è alle ore 13,00. Tale richiesta è supportata dalle seguenti motivazioni:

- l'anticipo delle lezioni alle ore 8,00 favorirebbe tutti i genitori che lavorano.
- Il sabato libero consente di realizzare attività di ampliamento dell'Offerta Formativa.

Il Presidente Cennerazzo, dunque presenterà un questionario da sottoporre a tutti i genitori per la rilevazione di gradimento della proposta. Il Consiglio delibera che il questionario sia somministrato e raccolto per il tramite dei rappresentanti di classe della componente genitori e riconsegnato al Presidente.

#### **Delibera n. 5**

#### **7. Iscrizione alle scuole di ogni ordine e grado a. s. 2017 – 2018: criteri di precedenza nell'ammissione per iscrizioni in eccedenza.**

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente la C.M. n. 10 del 15/11/2016 avente ad oggetto le iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2017-2018.

In modo particolare al punto 2.1 Iscrizioni in eccedenza, si rende necessario, in prevenzione di richieste di iscrizioni in eccedenza, che la scuola debba procedere preliminarmente alla definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione, mediante delibera del consiglio di Istituto, da rendere pubblica prima dell'acquisizione delle iscrizioni con affissione all'albo, con pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica e, per le iscrizioni on line, in apposite sezione del modulo di iscrizione opportunamente personalizzato della scuola. Il Dirigente presenta al Consiglio di Istituto i seguenti criteri, esplicitati in ordine di priorità:

1. alunni H
2. fratelli e/o sorelle frequentanti.
3. Residenza nel comune ove sono ubicate le scuole.
4. Casi eccezionali, documentati e a discrezione del Dirigente Scolastico.
5. Sorteggio alla presenza di una commissione opportunamente predisposta ed individuata dal Dirigente Scolastico.
6. Criterio valido solo per l'iscrizione alla classe prima della scuola secondaria di I grado ad indirizzo musicale. Sezione B: c.f.r. al punto 4.3 della C.M. 10 del 15/11/2016 la scuola si impegna ad organizzare la prova orientativo-attitudinale in tempi utili per consentire ai genitori, in caso di mancato superamento della prova medesima o di assenza di posti disponibili, di presentare una nuova istanza di iscrizione, eventualmente anche ad altra scuola, entro il 06 febbraio 2017 e comunque non oltre 15 giorni dopo tale data.

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità i criteri su indicati.

#### **Delibera n. 6**

**8. Modifiche al Programma annuale 2016**

Le modifiche al Programma annuale vengono presentate analiticamente dal D.S.G.A. Cerulo Aurelia, esse sono allegate al presente verbale con la dicitura allegato n. 1 e ne sono parte integrante. Il consiglio, all'unanimità delibera le modifiche al Programma Annuale.

**Delibera n. 7**

**9. Autorizzazione uso palestra società sportive.**

Il Dirigente riferisce che il signor Emiliano Ambrosino ha chiesto l'utilizzo della palestra della scuola. Il Consiglio, vista la richiesta del signor Ambrosino delibera all'unanimità l'uso della palestra a condizione che venga data priorità alle attività didattiche qualora vi siano delle coincidenze di orario e che il locale della palestra sia restituito alla scuola in perfette condizioni di pulizia.

**Delibera n. 8**

**10. Attività negoziali del Dirigente Scolastico**

Il DSGA comunica che le spese, sostenute nel periodo dal 26/10/2016 al 29/11/2016, ammontano ad € 11.188,96.

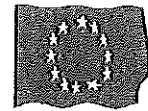
**11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico non ha necessità di formulare alcuna comunicazione.

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 16,40.

La Segretaria verbalizzante  
f.to Prof.ssa Chiuminto Filomena

Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
f.to Sig. Cennerazzo Rocco



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) Via G. Bocchini, 37

☎ Segreteria: 0824.49249 📠 Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

DR Campania – Ambito BN-4 – Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107

Decreto USR Campania – Prot. 3988 del 15/03/2016

e-mail : [bnic85700t@istruzione.it](mailto:bnic85700t@istruzione.it) - sito web : [www.icsangiorgiodelsannio.gov.it](http://www.icsangiorgiodelsannio.gov.it) - P.E.C. : [bnic85700t@pec.istruzione.it](mailto:bnic85700t@pec.istruzione.it)

## RELAZIONE SULLE MODIFICHE AL P. A. 2016 AL 30-11-2016

L'ART. 6 DEL D.I. 44/2001 STABILISCE CHE ENTRO IL 30 GIUGNO ED ENTRO IL 30 NOVEMBRE DI OGNI ANNO DEVONO ESSERE APPORTATE LE DOVUTE VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE. PERTANTO SI PROCEDE, ILLUSTRANDO LE DOVUTE MODIFICHE.

1. Con nota prot. n. 11672 del 28-08-2016 assunta al ns. protocollo il 19-09-2016 n. 2839 il MIUR ha comunicato l'assegnazione di € 28.000,00 (IVA compresa) per il mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili scolastici delle Scuole dell'infanzia: Ginestra, Capoluogo e Sant'Agnese eseguiti dalla cooperativa CICLAT. Pertanto si rende necessaria una variazione in aumento di € 28.000,00 nelle entrate nell'aggregato 02/04 (altri finanziamenti vincolati) nelle uscite nella scheda progetto appositamente creata (P41 nel tipo/conto 3/6).
2. Con nota prot. 14207 del 29-09-2016 assunta al ns. protocollo n. 3178 del 30-09-2016 il MIUR ha comunicato alla nostra Istituzione l'assegnazione della dotazione ordinaria per i 4/12 del 2016 (Sett./Dic. 2016) pari ad € 47.182,71 di cui 39.419,38 per la cooperativa di pulizia CICLAT ed € 7.763,33 per il funzionamento amministrativo-didattico. Pertanto si rendono necessarie, n. 2 variazioni in aumento nelle entrate nell'aggregato 02/01 (Dotazione ordinaria) nelle uscite nella scheda A01 per un importo di € 43.301,05 e nella scheda A02 per un importo di € 3.881,67.
3. Per il progetto *Frutta nelle Scuole* relativo all'Anno Scolastico 2015-2016 erano stati previsti € 890,00 mentre sono stati incassati e pagati ai referenti dei tre plessi di scuola primaria ed ai collaboratori scolastici, € 888,00. Pertanto si rende necessaria una variazione in diminuzione di € 2,00 nelle entrate nell'aggregato 07/04, nelle uscite nella scheda A03 (1-9-1).

San Giorgio del Sannio, 29-11-2016



Il Direttore S. G. A.  
Rag. Aurelia CERULO