



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR







ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN)

Via G. Bocchini, 37

■ Segreteria: 0824.49249 ■ Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

**DR Campania - Ambito BN-4 - Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107

Decreto USR Campania - Prot. 3988 del 15/03/2016

e-mail: bnic85700t@istruzione.it - sito web: www.icsangiorgiodelsannio.edu.it - P.E.C.: bnic85700t@pec.istruzione.it

Prot.n. 558/U

San Giorgio del Sannio 01/02/2022

Atti PON FESR 2014-2020 – Avviso 28966 del 06/09/2021

Sito web

www.icsangiorgiodelsannio.edu.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 01 ESPERTO COLLAUDATORE RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE E A.T.A. INTERNO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CUP: H49J21007490006

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-376

Titolo progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board:





MILIR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la candidatura n. 1069614, inoltrata in data 16/09/2021;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - n. 39 del 28/10/2021; Consiglio di Istituto - n. 20 del 29/10/2021);

PRESO ATTO della nota M.I. prot.n. AOODGEFID-000353 del 26/10/2021 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Campania;

VISTA la nota M.I. prot.n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del sottoindicato progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica:

Autorizzazione progetto	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021	13.1.2A-FESRPON-CA-2021-376	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 46.788,12

VISTI i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

CONSIDERATO che il Programma Annuale E.F. 2021 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 69 del 11/02/2021;

VISTA la propria determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 17/11/2021 prot.n. 4230/A35 con modifica n. 20 al Programma Annuale E.F. 2021;

VISTO il nulla osta allo svolgimento da parte dei Dirigenti scolastici di incarichi aggiuntivi nell'ambito dei progetti PON per l'a.s. 2021/2022, in favore della propria scuola di titolarità e/o di reggenza, rilasciato dal Vicedirettore Generale dell'U.S.R. per la Campania con provvedimento prot.n. 44251 del 24/11/2021; VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di collaudo;

EMANA

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI <u>N. 01 ESPERTO COLLAUDATORE</u> RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE E A.T.A. INTERNO

Autorizzazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo
progetto			autorizzato





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021

13.1.2A-FESRPON-CA-2021-784

Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

MILIR

€ 46.788,12

Art. 1 - Attività e compiti della figura richiesta

L'attività e i compiti della figura esperta sono definiti dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate" (prot.n. 1498 del 09.02.2018) per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'Istruzione al link https://www.istruzione.it/pon.

In particolare, l'esperto collaudatore avrà il compito di :

- svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere le apparecchiature tecnologiche previste dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il D. S., con il DSGA e con il Progettista per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività riferite al piano FESR;
- verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Può partecipare alla selezione il personale docente e A.T.A. di quest'Istituto o di altra Istituzione scolastica in possesso dei titoli di cui alla tabella contenuta nell'art. 4 del presente avviso. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. Il Curriculum Vitae da allegare all'istanza di partecipazione, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovrà contenere indicazioni

sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerente con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

Gli aspiranti dovranno consegnare presso l'ufficio protocollo di quest'Istituto, o inoltrare a mezzo PEO o PEC agli indirizzi bnic85700t@istruzione.it - bnic85700t@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore





MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

12.00 del giorno 08/02/2022:

- a. **l'istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente scolastico, compilata in tutte le sue pa**rti pena l'esclusione (modello allegato al presente avviso);
- b. il Curriculum vitae in formato europeo (firmato);
- c. la scheda di valutazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali (modello allegato al presente avviso);
- d. documento di identità in corso di validità (copia firmata);
- e. fotocopia del codice fiscale.

Sulla busta, o nell'oggetto dell'istanza inoltrata a mezzo PEO o PEC, dovrà essere indicato il contenuto:

"Contiene candidatura esperto collaudatore - Progetto 13.1.1A- FESRPON-CA-2021-376".

Art. 4 - Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

GRIGLIA VALUTAZIONE FIGURE DEL FESR "COLLAUDATORE"

TABELLA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE Il punteggio minimo è riferito a quello di 1 esperienza e/o titolo

	Titoli culturali	Punteggio (*)
A	Diploma di laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale) Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in Ingegneria Informatica/Ingegneria delle Telecomunicazioni/Architettura e/o affini	Votazione fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a110/110 Punti 10 Votazione 110/110 lode Punti 12
В	Laurea triennale specifica in Ingegneria Informatica/Ingegneria delle Telecomunicazioni/Architettura e/o affini (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Punti 6
С	Certificazioni informatiche una o più	Punti 3
	Esperienze Professionali	Punteggio (*)
D	Conoscenza della piattaforma informatica M.I. G.P.U. punti 1 per ogni esperienza di figura collaudatore effettuata	Punti 1 (fino a pt 5)
E	Esperienze di collaudatore di reti informatiche, laboratori informatici e cablaggio reti informatiche	Punti 4 (fino a pt 20)
F	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico. Competenze informatiche attestate anche con certificazione D.P.R. 445/2000	Punti 1 (fino a pt 5)





MILIR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

- 1. Il candidato che ha già svolto esperienze di collaudo in progetti PON/FESR in riferimento alnumero delle esperienze;
- 2. Precedenza al candidato più grande di età;
- 3. In assenza dei criteri 1 e 2 si procede a sorteggio, alla presenza degli interessati.

Saranno predisposte n. 2 graduatorie distinte per i candidati interni all'I.C. "Rita Levi Montalcini" di San Giorgio del Sannio (Bn) e per quelli di altre Istituzioni scolastiche. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo Curriculum rispondente alla figura richiesta. Il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria dei candidati interni all'I.C. "Rita Levi Montalcini". Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria dei candidati di altra Istituzione scolastica, mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime.

Art. 5 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito di cui 5 **all'art.** 4, prima dei candidati interni, poi dei candidati di altra Istituzione scolastica.

Art. 6 - Incarichi e compensi

L'incarico verrà attribuito sotto forma di lettera di incarico e il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione (relazione, timesheet, ecc.), entro il limite massimo previsto dal piano finanziario per l'incarico di collaudatore, onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico.

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL 29/11/2007 relativo al personale del Comparto Scuola 2006 – 2009 Tabella 5 e 6 ovvero a 17,50 euro/ora lordo dipendente. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del M.I., e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

All'esperto che si aggiudicherà l'incarico sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

Art. 7 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 679/16

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto e in quelle previste dai controlli e monitoraggi dell'Autorità di Gestione.

All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

Art. 8 - Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione **all'albo online** della scuola e contestuale invio a tutte le Istituzioni s**colastiche della Provincia e all'USR Campania** - Ufficio XIII - Ambito Territoriale per la Provincia di Benevento.





MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Allegato A: Istanza di partecipazione – Avviso selezione collaudatore Progetto 13.1.1A- FESRPON-CA-2021-376

Allegato B: Scheda di valutazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali – Avviso selezione collaudatore Progetto 13.1.1A- FESRPON-CA-2021-376

Tale provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <u>www.icsangiorgiodelsannio.edu.it</u> e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 $Prof.ssa\ Anna\ Polito$ Firma autografa sostituita a mezzo stampa - ex art. 3, c. 2, D.lgs. 39/93